**Střední odborná škola a Gymnázium Staré Město – DOMOV MLÁDEŽE STARÉ MĚSTO A UH. HRADIŠTĚ se sídlem Velehradská 1527, Staré Město a Revoluční 747, Uh. Hradiště.**

SMĚRNICE**: Vnitřní předpis k umisťování žáků 2024/2025**

Zřizovatel: Zlínský kraj

Rozsah působnosti: uchazeči

Datum vydání: 1.2.2024

**I. Úvodní ustanovení**

(1) Vnitřní předpis vychází z ustanovení § 121 a 183 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění a § 4 jeho provádějícího právního předpisu vyhlášky č. 108/2005 Sb., o školských a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních, v platném znění, a doplňuje čl.1 Vnitřního řádu Domova mládeže Staré Město a Uh. Hradiště.

(2) Podmínkou přijetí do domova mládeže je studium na škole, která je součástí vzdělávací soustavy ČR (střední odborná škola, gymnázium včetně víceletého, střední odborné učiliště, výjimečně i střední školy s.r.o. a základní škola).

(3) Vnitřní předpis stanovuje pravidla k umisťování žáků a studentů v domově mládeže, organizační postup, upřesňuje kritéria a závazné termíny pro přijetí přihlášek k ubytování a jejich vyhodnocování, oznamování v souladu se zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád., v platném znění.

(4) V souladu s § 122 odst. 2 a § 117 školského zákona poskytuje Domov mládeže, Staré Město a Uh. Hradiště jako školské výchovné a ubytovací zařízení žákům základních a středních škol a studentům hmotné zabezpečení. Toto hmotné zabezpečení zahrnuje po dobu pobytu žáka a studenta ve škole nebo v domově mládeže.

(5) Školská služba je poskytována vždy na období jednoho školního roku s výjimkou hlavních prázdnin. Na ubytování v DM nemá žák školy právní nárok. Žákům ubytovaným je poskytováno také stravování.

**II. Umisťování žáků a studentů k ubytování**

**Čl. 1 Organizace přijímacího řízení**

(1) Zahájení přijímacího řízení k umístění žáka nebo studenta do domova mládeže včetně upřesňujících podmínek pro přijetí je vyhlášeno zveřejněním výzvy k podání přihlášky a na webu www.sosgsm domova mládeže.

(2) Přihlášku k umístění do domova mládeže (dále jen „přihláška“) podává uchazeč na každý školní rok samostatně na tiskopisu vydaném domovem mládeže.

(3) Přihláška k ubytování se sestává z následujících formulářů: • Přihláška k ubytování pro školní rok – formulář přihlašující se k ubytování

(4) Přihlášku k ubytování podává zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák s originálním podpisem ve výzvou stanoveném termínu, zpravidla k 31. 5.2024

(5) Vyžaduje-li to situace, může domov mládeže stanovený termín prodloužit oznámením upraveného časového harmonogramu na úřední desce a na webu sosgsm.cz

(6) Kontaktní údaje pro podání přihlášky včetně povinných příloh: • Podatelna: Domov mládeže, Velehradská 1527, Staré Město, Revoluční 747 Uh. Hradiště

e-mail: halacova.lenka @sosgsm.cz

• Datová schránka: 5d7w87a

(7) Přihlášky došlé po stanoveném termínu a v průběhu školního roku budou vyřizovány průběžně podle volné lůžkové kapacity.

**Čl. 2 Průběh přijímacího řízení**

*Uchazeči podávají přihlášky po vyhlášení a zveřejnění výzvy.*

(2) Přijetí k umístění v domově mládeže probíhá podle správního řádu.

(3) Po zaevidování žádosti formou podání přihlášky a zavedení uchazeče do databáze přijímacího řízení bude zasláno uchazeči na e-mailovou adresu uvedenou na přihlášce potvrzení o přijetí žádosti (přihlášky) k ubytování a evidenční číslo. Zároveň proběhne vyhodnocení podkladů.

(4) Při umisťování žáka a studenta do domova mládeže přihlédne DM a zohlední:

• Vzdálenost místa trvalého bydliště od města vzdělávání, tj. Staré Město a Uh. Hradiště a úroveň dopravní obslužnosti.

• Věk žáka a studenta. Nezletilí žáci jsou upřednostněni před zletilými žáky. V případě hodného zvláštního zřetele může být do domova mládeže umístěn i žák základní školy

Přednostně jsou ubytováni žáci kmenové školy – SOŠG Staré Město, následují školy státní / SUPŠ, OA, SŠPHZ, GUH, ZŠ sportovní, soukromá škola – SŠ letecká Kunovice s.r.o., SŠ Mesit UH.

• Zvýhodněni jsou žáci a studenti, kteří reprezentují sportovní kluby Uh. Hradiště.

• Udělená kázeňská opatření domovem mládeže ve školním roce, ve kterém žák nebo student podává přihlášku pro následující školní rok.

**Čl. 3 Použití kritérií pro přijetí k umístění žáků a studentů do domova mládeže**

(1) Uchazeči o ubytování uvedou v přihlášce pravdivé a úplné údaje, které domov mládeže ověřuje. Přihláška nezaniká, bude vyřízena dle volné lůžkové kapacity.

(2) Překročí-li počet přihlášek lůžkovou kapacitu domova mládeže, budou uchazeči přijímáni na základě stanoveného pořadníku podle daných kritérii přijímacího řízení.

(3) Zákonný zástupce nezletilého žáka či zletilý žák nebo student mají právo se ve lhůtě 5 dnů vyjádřit k podkladům rozhodnutí u zástupce ředitele v pracovní dny na pracovišti Revoluční 747, Uh. Hradiště nebo na adrese Velehradská 1527, Staré Město.

(4) V případě, že počet přihlášek nepřesáhne lůžkovou kapacitu domova mládeže, nebude sestavováno pořadí dle kritérií.

**Čl. 4 Ukončení přijímacího řízení k umístění žáka a studenta k ubytování**

1. Nejdéle do 30 dnů od stanoveného termínu podání přihlášky v čl. 3 odst. 5 vydá zástupce ředitele rozhodnutí o umístění nebo neumístění žáka nebo studenta k ubytování. U přihlášek přijatých po tomto termínu nebo v průběhu školního roku vydá zástupkyně ředitele rozhodnutí nejpozději do 30 dnů
2. Zástupce ředitele vyrozumí zákonného zástupce nezletilého žáka, zletilého žáka nebo studenta o umístění/neumístění do domova mládeže.

(3) Zástupce ředitele písemně vyrozumí zákonného zástupce nezletilého žáka, zletilého žáka nebo studenta o neumístění žáka nebo studenta do domova mládeže elektronickou cestou.

(4) Neumístění žáci nebo studenti nad stanovenou kapacitu tvoří pořadník náhradníků. V případě odmítnutí uchazeče o umístění do domova mládeže, bude uchazeč vyřazen z pořadí.

(5) Umisťování žáků v průběhu školního roku určuje zástupce ředitele pro ubytování.

**Čl. 5 Obecná ustanovení**

(1) Přihlášky podané po termínu stanoveném v čl. 3, budou vyřizovány nejdříve po uspokojení žadatelů ze seznamu náhradníků. Budou zařazení na konec seznamu náhradního podle data přijetí.

(2) Uchazeči o umístění do domova mládeže mohou podávat přihlášku opakovaně i po vydání rozhodnutí o neumístění do domova mládeže.

(3) K uvolnění lůžkové kapacity dochází: • zpětvzetím přihlášky (uchazeč písemně prohlásí, že nechce být ubytován),

• ukončením ubytování přijatého žáka nebo studenta,

• nenastoupením žáka nebo studenta k datu přijetí k ubytování.

1. Žákovi nebo studentovi je i v průběhu školního roku ukončeno umístění v domově mládeže pokud:

• žák přestal být žákem střední školy

• o to požádá písemně zákonný zástupce nezletilého žáka či zletilý žák nebo student,

• zákonný zástupce nezletilého žáka, zletilý žák či student nebo osoba, která je plátcem úplaty za zletilé opakovaně neuhradil úplatu za ubytování příp. za stravování ve stanoveném termínu a nedohodl se zástupcem ředitele domova mládeže jiný termín úhrady,

• žákovi nebo studentovi bylo povoleno přerušení vzdělávání ve škole,

• žák nebo student byl vyloučen z domova mládeže,

• žák nebo student se přestěhoval

**Čl. 6 Závěrečná ustanovení**

(1) Vnitřní předpis je platný pro uchazeče o umístění do domova mládeže Domova mládeže Staré Město a Uh. Hradiště

Bc. Haláčová Lenka Mgr.Chromek Bedřich

Zástupce ředitele ředitel

***Kritéria přijetí a informace:***

*•DM je umístěn ve dvou budovách na ulicích: Velehradská 1527, Staré Město a Revoluční 747, Uh. Hradiště.*

*• Přihláška do DM platí na jeden školní rok s výjimkou hlavních prázdnin, na ubytování není nárok.*

*• Uzávěrka přihlášek na školní rok 2024/25 je 31. 5. 2023. Přihlášky lze podávat v průběhu celého školního roku.*

*• Vyplněnou a podepsanou přihlášku (formulář na webu) je nutné doručit v listinné podobě na adresu DM elektronicky nebo osobně. Rozhodnutí o přijetí a umístění na jednu ze dvou budov bude zasláno zákonným zástupcům žáků příp. zletilým žákům písemně do 30. 6. 2023, při pozdějším podání přihlášky k ubytování do 10ti dnů od jejího doručení (forma může být dohodnuta).*

*• Podmínkou umístění v DM je uhrazení tzv. povinné vratné zálohy ve výši 5000,- před nástupem žáka k ubytování. Podrobné informace o cenách poskytovaných školských služeb (ubytování a stravování) obdržíte v rozhodnutí o umístění*

*• V případě odstoupení od této přihlášky před nástupem nebo v průběhu ubytování je zákonný zástupce žáka nebo zletilý žák povinen neprodleně a prokazatelně (písemně) oznámit do DM své rozhodnutí.*

*• Pravidla chování, práva a povinnosti ubytovaných žáků jsou stanovena Vnitřním řádem DM, který obdrží žadatel o ubytování s rozhodnutím o umístění.*

*• Stravování ve školní jídelně poskytuje DM v budově Staré Město i Uh. Hradiště. Orientační ceny jídel jsou k nahlédnutí na webových stránkách, jejich výše pro školní rok 2024/24 bude aktualizována v průběhu měsíce května.*

*• V nepřítomnosti žáka po předchozím oznámení a za dodržení hygienických předpisů a dalších pravidel může být lůžko využíváno k ubytování jiných osob.*

*• Organizace v DM se řídí školským zákonem (č. 561/2004 Sb.) a vyhláškou MŠMT o školských výchovných a ubytovacích zařízeních… (vyhláška č. 108/2005 Sb.) v platném znění. • Údaje uvedené v přihlášce jsou zpracovávány a uchovávány podle § 28 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon a vyhlášky MŠMT ČR č. 364/2005 Sb., o vedení dokumentace škol a školských zařízení, ve znění později vydaných předpisů. S osobními údaji je nakládáno v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) číslo 2016/679 o ochraně osobních údajů fyzických osob.*